

INI POS SOLUTION

INI POS (RETAIL)

사용자 메뉴얼

2017 Ver.

© INI Solutions
#340-17 Fawcett Rd. , Coquitlam, BC
V3K 6V2
Phone 604-628-8772 • Fax 604-461-6707

TABLE OF CONTENTS

1. 소개

2. 세일즈 하는 방법

- a. 세일즈 스크린 들어가는 방법
- b. 판매와 계산 하는 방법
- c. 수량 바꾸는 법
- d. 아이템 지우는 법
- e. 홀드 & 리콜 사용 방법
- f. Cash back 하는 방법
- g. Open Item Sale
- h. 복권
- i. 바코드 없는 물품
- j. Etc.

3. 아이템 관리

- a. 아이템 등록 및 수정
- b. 버튼 만드는 법

APPENDIX

1. 소개

이 메뉴얼은 사용자 분들이 저희 POS 소프트웨어를 보다 쉽고 편리하게 이용하실 수 있도록 만들어졌습니다. 사용자 분들이 POS 소프트웨어를 쓰실때 알아두시면 유용하고 도움이 되는 기능과 특성들이 이해하기 쉽게 정리되어 있으니 천천히 주의 깊게 읽어주세요!

저희 POS 소프트웨어는 4 가지 부문으로 구성으로 되어 있습니다. POS 를 시작하시면 아래와 같은 홈페이지 스크린이 뜰텐데요. 자세하게 설명하기전에 각 부문을 간단하게 설명 하겠습니다



메인 인터페이스 스크린 입니다. Retail POS 를 처음 실행하시면 뜨는 인터페이스 입니다.



Back Office 부문은 새로운 메뉴를 추가하시거나 이미 만들어진 메뉴를 수정 하실때 사용 됩니다. 이외에도 POS 를 이용할 사용자 추가/수정을 하실수 있고 판매 보고서 및 할인 등 여러가지 중요한 기능들이 있습니다. 비밀번호가 필요하기 때문에 관리자 이외엔 쓰실수 없습니다.



Start Sale 은 종업원 분들이 가장 많이 쓰시는 부문 입니다. 손님 주문을 받고 계산을 도와드리는거 이외에도 많은 기능들이 있습니다. 주된 POS 인터페이스라고 보시면 됩니다.



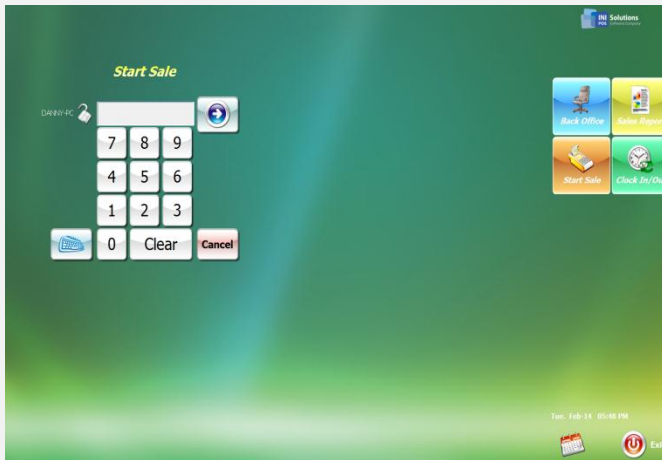
Sales Report 는 관리자 권한이 필요한 부문 입니다. 원하시는 날짜와 시간으로 부터 다음 날짜와 시간의 까지의 매출을 볼수 있으며 매출 데이터를 인쇄 및 Microsoft Excel 로 수출하실수 있습니다. Back office 와 마찬가지로 관리자 비밀번호가 필요합니다.




Clock In/Out 은 POS 데이터베이스에 등록되신 사용자분들만 쓰실수잇는 기능입니다. 일을 시작하시기 전에 개인의 비밀번호 입력후 In 을 누르시고 일이 끝난후 비밀번호 입력후 Out 을 누르시면 타임스탬프에 시간이 저장됩니다.

2. 세일즈 하는 방법

a. 세일즈 스크린 들어가는 방법




메인 인터페이스 화면에서  버튼을 눌러주세요.


관리자 비밀번호를 입력후  버튼을 눌러주세요.

b. 판매와 계산하는 방법

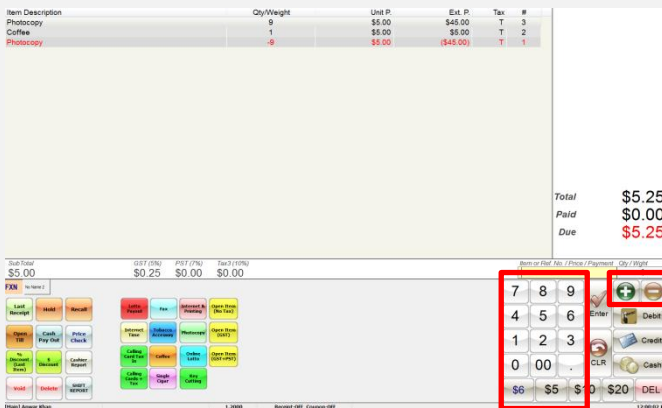



메인 세일즈 인터페이스 스크린입니다. 아이템을 판매 하시려면 우선 원하시는 아이템을 스캔해주세요.


 **Debit** 스캔 후 Debit, Credit 아니면 Cash 중 알맞은 계산 방법 버튼을 누르시면 됩니다.

 **Cash** 현금으로 계산하실 시 알맞은 값을 직접 입력해주세요.

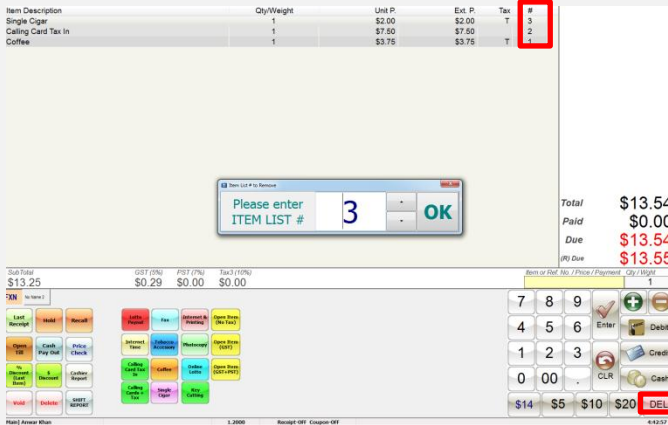
c. 수량 바꾸는 법



하나 이상의 똑같은 물품을 한번에 추가/삭제 하시고 싶으시면 왼쪽에 보이는 숫자 패드로 원하시는 수량을 입력하신후  버튼을 누르시고 원하시는 아이템을 스캔하시면 됩니다.

똑같이 원하시는 아이템의 수량을 삭제하시려면 원하시는 수량 입력후  버튼을 누르신후 아이템을 스캔해주세요.

d. 아이템 지우는법



추가된 아이템을 지우시려면 오른쪽 하단에 위치한

DEL

버튼을 누르신후 지우실 아이템 리스트

번호를 선택하신후 OK 를 눌러주세요.



옆에보이는 화살표 버튼으로 아이템 리스트

번호를 조절하실수 있습니다.

e. 홀드 & 리콜 사용 방법

Hold

버튼의 기능은 현재 계산하시던 아이템 목록들을 홀드 시키는 것 입니다. 아래의 사진을 참고하시면서 읽어주시길 바랍니다. 아래 사진은 두개의 아이템 목록을 하나의 사진으로 겹쳐 놓은 사진입니다. 위에 위치한 사진은

Hold

평범한 아이템목록인데요, 저 상태에서 버튼을 누르시면 위에 잇는 아이템 목록들은 잠시 Hold 상태에 들어가게 되고 밑 사진과 같이 새로운 아이템 목록 창이됩니다.

Recall

새로운 창에서 버튼을 누르시면 Hold 시켜 두셨던 아이템목록이 다시 뜨게 됩니다.

홀드 & 리콜 기능을 사용하실시 A 손님의 계산을 도와주시다가 B 손님의 계산을 먼저 도와주시고 다시 A 손님의 계산을 도와주실수 있습니다.


Item Description	Qty/Weight	Unit P.	Ext. P.	Tax	#
Single Cigar	1	\$2.00	\$2.00	T	3
Calling Card Tax In	1	\$7.50	\$7.50		2
Coffee	1	\$3.75	\$3.75	T	1


Item Description	Qty/Weight	Unit P.	Ext. P.	Tax	#
------------------	------------	---------	---------	-----	---

f. Cash back 하는 방법





버튼의 기능은 말그대로 손님에게 현금을 드리는 기능입니다. 예를 들어 손님이 현금이 급하게 필요하신 경우

입니다. Cash Back 기능을 사용하시려면 우선 원하시는 금액을 입력하신후  버튼을 누르시면 됩니다.

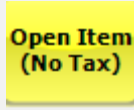
만약 Cash Back 기능을 사용하시는데 수수료를 받으셔야 한다면, 수수료를 입력하신후  버튼을



누르시면됩니다. 그다음  데빗 아니면  크레딧 카드로 계산해주시면 됩니다.

g. Open Item Sale

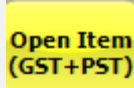
Open Item Sale 기능은 특정한 가격이 정해져있지 않은 아이템이나 등록되어 있지않은 아이템들을 파실 때 쓰실 수 있는 기능입니다. 우선 원하시는 가격을 입력하신 후



세금이 붙지않는 아이템이면 No tax 버튼을 눌러주세요




GST 가 붙는 아이템이면 GST 버튼을 눌러주세요




GST 와 PST 가 모두 붙는 아이템이면 GST + PST 버튼을 눌러주시면 됩니다.

h.복권



온라인 복권을 파시려면 알맞은 가격을 입력하신후  버튼을 눌러주세요. 로또 당첨 금액을 지불 하시려면

알맞은 금액을 입력하신 후  를 눌러주시면 됩니다.

Item Description	Qty/Weight	Unit P.	Ext. P.	Tax	#
Lotto Payout	-1	\$20.00	(\$20.00)		2
Online Lotto	1	\$6.00	\$6.00		1

i. 바코드 없는 물품



바코드가 없는 물품들을 계산하시려면 POS 인터페이스에 미리 알맞은 버튼들을 만들어 두셔야 합니다.

예를 들어 아이스크림을 팔으시려면 왼쪽 사진 빨간색 네모칸에 이미 만들어진 ICE CREAM 탭을 눌러주세요




이미 만들어진 버튼들은 특정한 아이টে이름이 링크가 걸려있어 바코드 없이 계산하실 수 있습니다.

원하시는 물품을 선택하신 후 알맞은 계산 방법으로 계산하시면 됩니다.

j. Etc

위에 설명드린 기능 이외에 알아두시면 유용한 기능들입니다:



기능은 이전의 영수증을 뺐을수 잇는 기능입니다  버튼으로 원하시는 이전의 영수증을 뺐으실수 있습니다.



기능은 터치 시 돈통을 열어주는 기능입니다 (관리자 비밀번호가 필요할수도 있습니다).

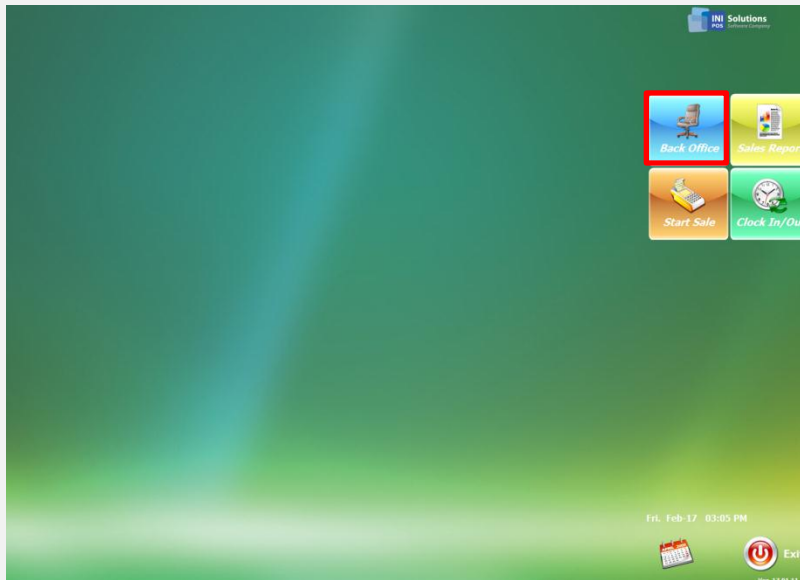


기능은 이전에 받으신 주문을 무효화 시키는 것입니다. 예를 들어 이전에 받으신 계산이 잘못 되신경우 Void 버튼을 눌러주시면 이 기록은 삭제됩니다. (관리자 비밀번호가 필요할수도 있습니다).



기능은 클릭 시 Sales 인터페이스 화면에서 나가지는 기능입니다.

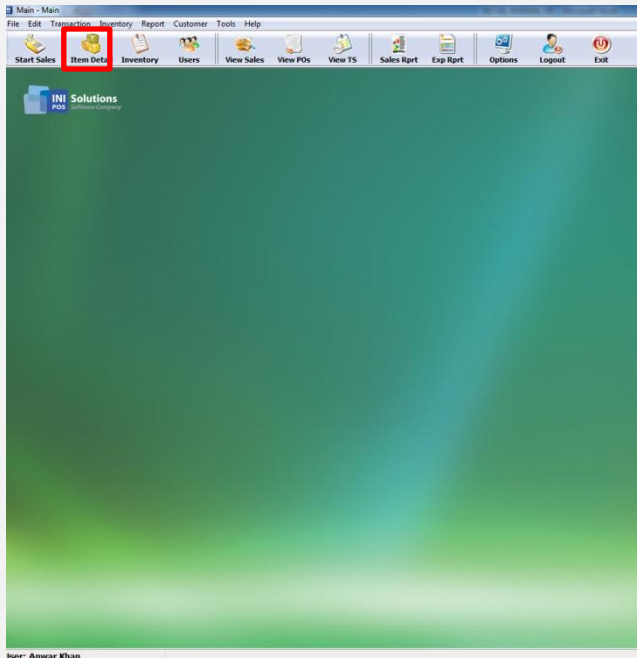
3. 아이템 관리



a.아이템 등록 및 수정



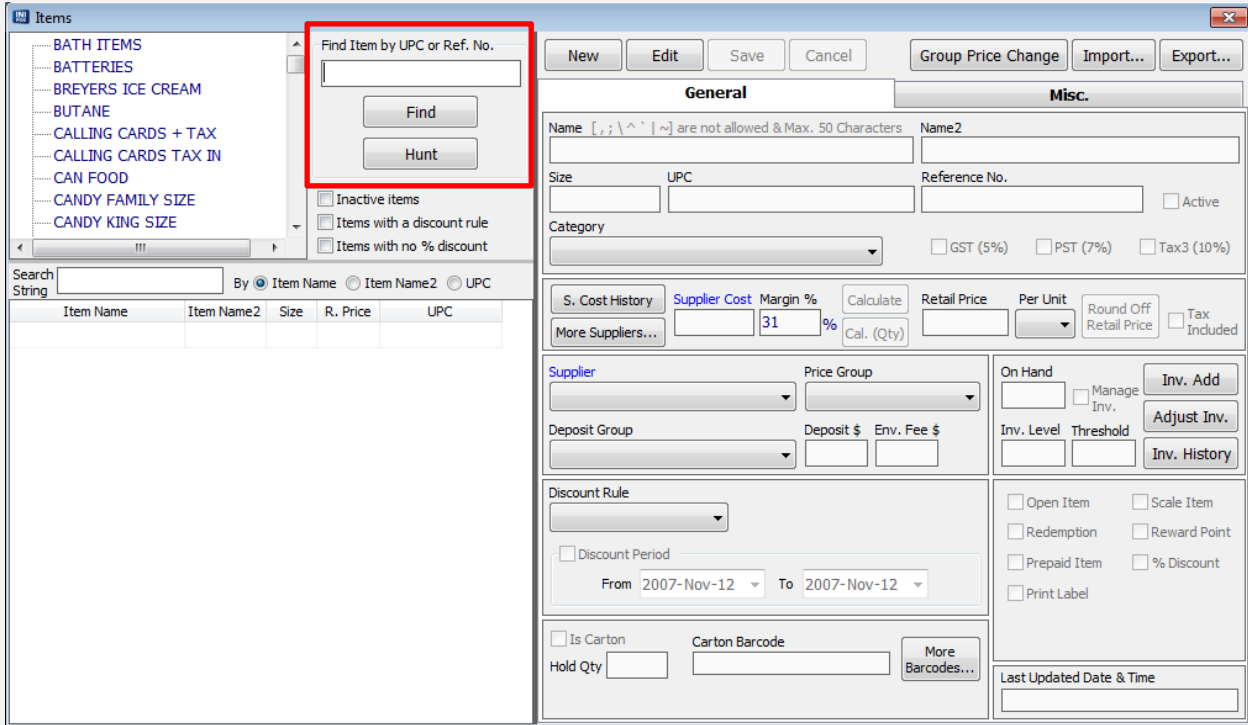
아이템을 등록 하시려면 우선 위에 보이는 홈 인터페이스 스크린에서 **Back Office** 버튼을 눌러주세요. Back office 기능은 관리자 비밀번호가 필요하기 때문에 관리자 이외에 사용자분들은 사용하지실수 없습니다.



비밀번호를 입력후 OK 를 누르시면 왼쪽과 같은 Back Office 인터페이스 창이 뜹니다.



Item Detail 버튼을 눌러주세요.

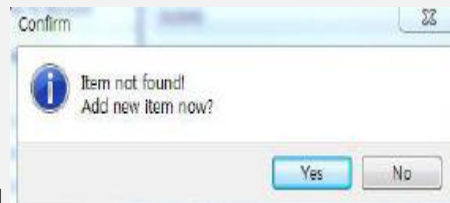


Item Detail 버튼을 누르시면 위와같은 창이 뜹니다. 우선 등록하고싶으신 아이টে을 스캐너로 스캔 해주세요.

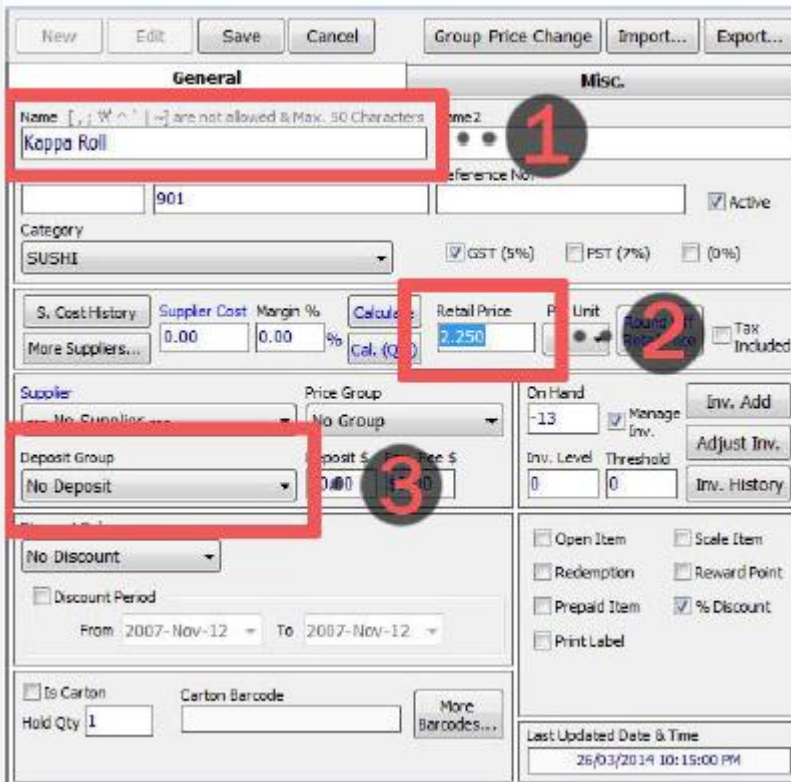
스캔하신 후 위 사진에 보이는 빨간 네모칸안에 있는 **Find** 을 누르시면 스캔한 아이টে이 이미 등록되어 있는지 아니면 새로 등록된 아이টে인지 아실수 있습니다.



만약 이미 등록된 아이টে이라면 창이 뜹니다. Yes 를 누르시면 그 아이টে을 수정하실수 있습니다.



만약 새로 등록된 아이টে이라면 창이 뜹니다. Yes 를 누르시고 새로운 아이টে을 등록 하실수 있습니다.



우선 알맞은 이름을 적어주세요

원하시는 가격을 적어주세요

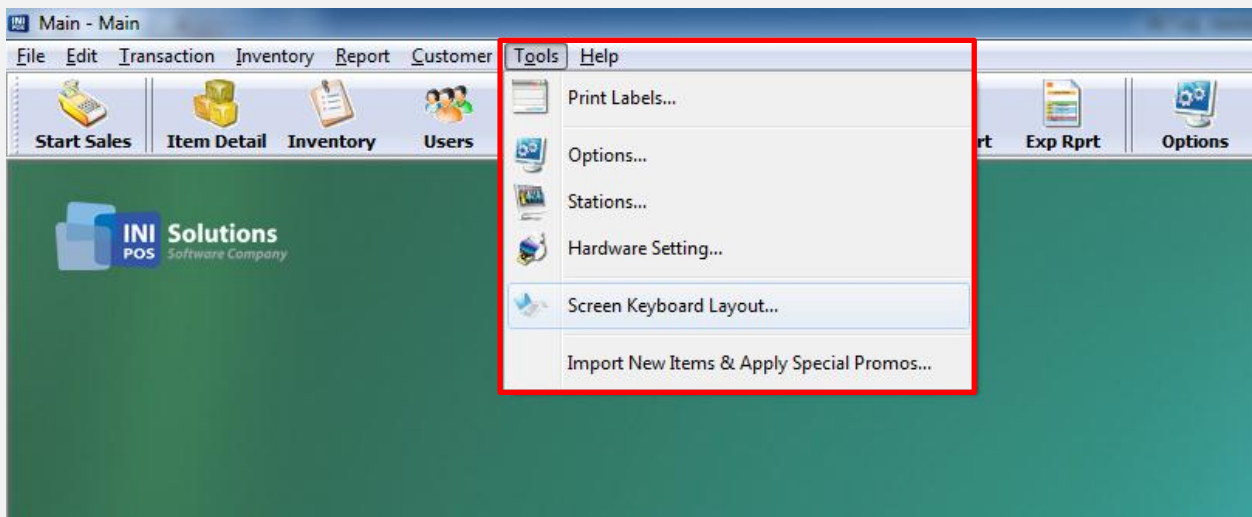
만약 필요하시면 Deposit Group 을 설정하실수도 있습니다.

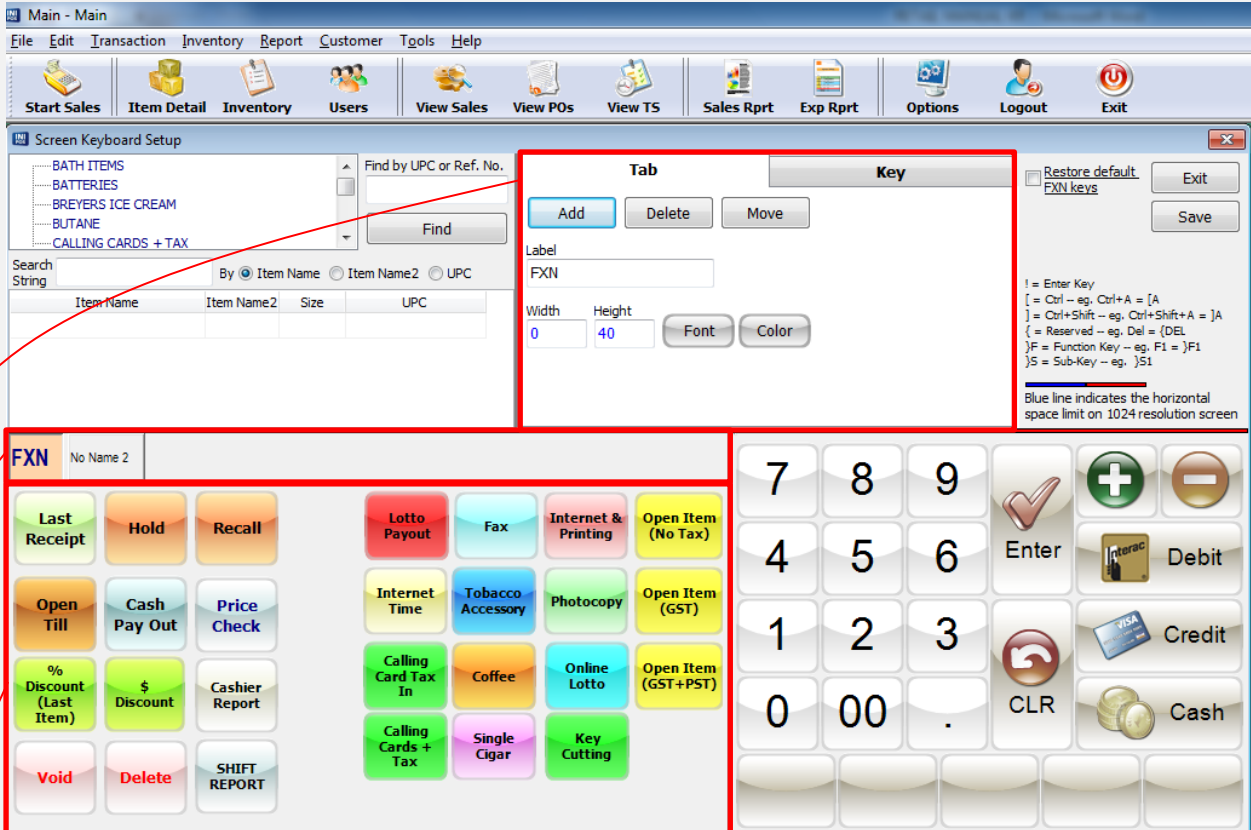
Save 버튼을 누르시면 새로운 아이템이 등록 됩니다.

b.버튼 만드는법

위에서도 설명드렸듯이 (2.i.부문을 참고하세요) Sales 인터페이스에서 쓰실수 있는 버튼을 추가 하실수 있습니다.

우선 Back office 인터페이스 창에서 Tools -> Screen Keyboard Layout 을 눌러주세요

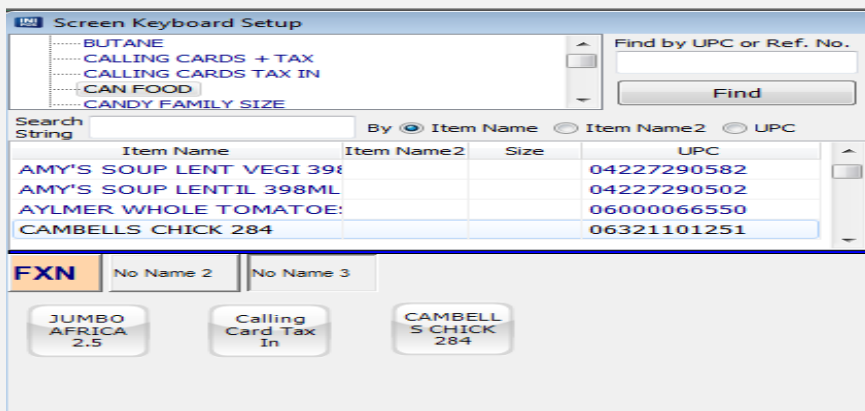




Screen Keyboard Layout 버튼을 누르시면 위와같은 창이 뜰텐데요. 위에 보이는 빨간 네모칸안을 보시면 Tab 과 Key 기능이 있습니다.

Tab 기능은 Key 버튼들을 추가하시기 전 카테고리 형식의 Tab 을 만들어 알맞은 Key 버튼을 추가하실수 있도록 만들어진 기능입니다. Tab 버튼을 만드시려면 우선 알맞은 Label 이름을 입력하신후 **Add** 버튼을 누르시면 됩니다.

탭을 만드셨다면 그 탭에 넣으실 버튼을 만드실 수 있습니다. 제일 상단에 보이는 빨간 네모칸 창에서 Key 버튼을 누르신후 **Add** 를 누르시면 새로운 버튼이 생기게 되는데요 왼쪽 상단에 위치한 Screen Keyboard Setup 창에서 원하시는 카테고리를 고르신후 그안에 추가하시고 싶으신 아이템을 더블클릭 해주시면 새로 생성된 버튼으로 Link 가 걸리게 됩니다.



왼쪽 사진을 보시면 새로 추가된 Tab (No name 2, No name3)들이 위쪽에 위치되어있고 그 밑에는 새로 추가된 버튼들이 있습니다.

이 버튼들을 클릭하신후 마우스로 드래그하시면 원하시는 위치와 크기로 조정 하실수 있습니다.

Save 버튼을 눌러주세요 !

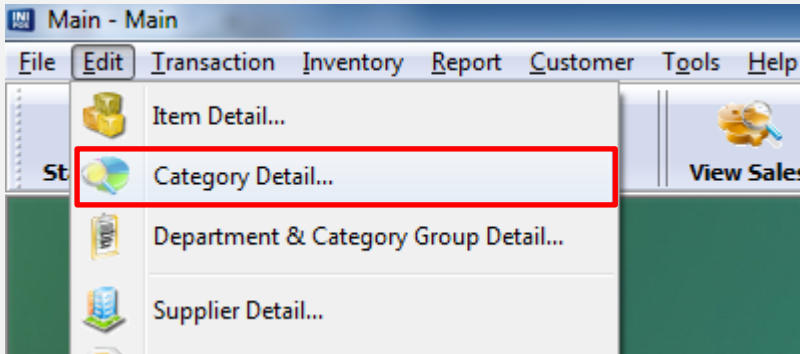
APPENDIX

Advanced User Guide

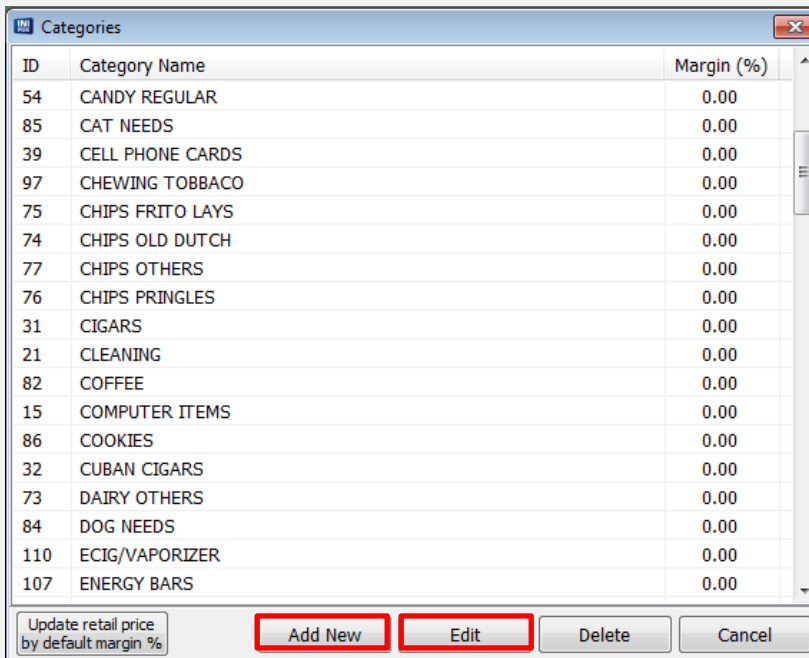
- **아이템 세부 사항**
 - A. 카테고리 만드는법
 - B. 할인(Discount) 적용하는 법
 - a. On Sale Discount
 - b. Multiple Discounts
 - c. Volume Discount
 - d. Limit Discount
 - e. Setup Mix and Mach (Multiple Discounts)
 - C. 원가 세팅과 이윤 계산 하기
 - D. Bottle Deposit Group 만드는법
 - E. 옵션
 - a. 오픈 아이템
 - b. 스케일 아이템
 - c. Redemption
 - d. 적립 포인트
 - e. %할인
 - f. 레이블 프린트
 - F. 비슷한 가격의 품목들의 그룹 가격 정하기.
- **인벤토리**
 - A. 인벤토리 추가/삭제하기
 - B. 인벤토리 내역 보기
 - C. 인벤토리 상태 (Inv. Level, threshold, hold quantity, on hand)
- **팔린 아이템 내역**
 - A. 인기 있는 물품과 인기 없는 물품 구별하기
- **사용자 계정 관리하기**
 - A. 사용자 추가/삭제 하는 법
- **판매 보고서 (Sales Report)**
- **손님 관리하기**
 - A. 손님 정보 입력/수정하기
- **적립 포인트 시스템**

- **아이템 세부 사항**

- A. **카테고리 만드는법**

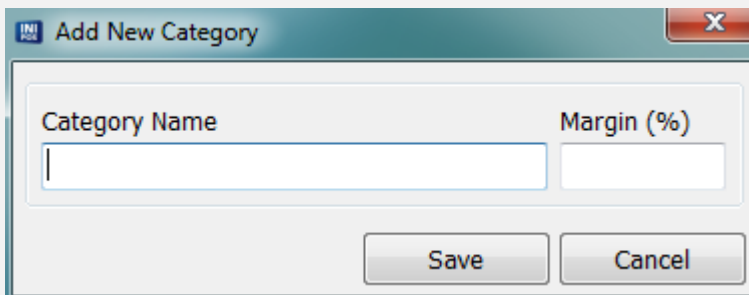


카테고리를 만드시려면 왼쪽 상단에 위치한 Edit 을 누르신다음 Category Detail 버튼을 눌러주세요



Categories 창이 뜨시면 “Add New” 버튼을 눌러주세요.

이미 만들어진 카테고리를 수정하시고 싶으시면 원하시는 카테고리를 선택 하신후 “Edit” 버튼을 누르신뒤 수정하시면 됩니다.



새로운 카테고리를 추가하시려면 원하시는 카테고리 이름을 적으시고 “Save”버튼을 눌러주세요.

B. 할인(Discount) 적용하는 법



원하시는 품목에 할인 기능을 적용하고 싶으시면 왼쪽 상단에 보이는 **Item Detail** 버튼을 눌러주세요.

할인 기능을 적용하고 싶으신 품목을 스캐너로 스캔해주세요.

왼쪽 빨간 네모칸에 위치한 “Discount Rule” 창에서 원하시는 할인 기능을 선택해주시면 됩니다.

Discount Rule 창을 눌렀을때 고르실수 있는 옵션들입니다.
(자세한 내용은 아래를 참고해주세요)

a. On Sale Discount

On Sale Discount 할인 기능을 적용 하시려면 위에 보이는 Discount Rule 에서 On Sale Discount 를 선택해주세요. 이 할인 기능은 원하시는 품목의 가격을 원하시는대로 수정하실 수 있습니다. 또한 할인된 가격과 원래의 가격이 같이 나타나여 손님들이 알아보실수 있습니다.

또한 원하시는 시간으로부터 다음 시간까지 원하시는 품목을 원하시는 가격으로 할인하실수도 있습니다 아래보이는 “Discount Period”를 체크해주시고 원하시는 날짜를 고르시면 됩니다.
(시간 설정은 모든 할인 기능에 똑같이 적용 하실수 있습니다)

원하시는 가격 입력후 “Save” 버튼을 꼭 눌러주세요.

b. Multiple Discounts

Multiple Discounts 기능은 손님이 한가지의 물품을 여러개 사셨을때 적용 하실수 있는 할인 기능입니다. 마찬가지로 Discount Rule 창에서 Multiple Discounts 를 선택해주세요.

Discount Rule
Multiple of Discount ▼ Multiple of 2 for \$ 5.00

Discount Period
From 2007-Nov-12 ▼ To 2007-Nov-12 ▼

원하시는 아이템 갯수와 금액을 정하실수 있습니다.
예를들어 왼쪽 사진과 같이 설정하셨을경우, 똑같은 아이템을 2개사셨을 경우 5불에 사실수 있습니다.

c. Volume Discount

Volume Discount 기능은 똑같은 품목을 특정한 갯수 이상으로 계산하실때 쓰실수 있는 할인 기능입니다.

Discount Rule
Volume Discount ▼ Over 4 for \$ 3.00 each

Discount Period
From 2007-Nov-12 ▼ To 2007-Nov-12 ▼

예를들어 왼쪽과 같이 세팅을 하시면 똑같은 아이템을 4개이상 사실 시 그 아이템의 가격은 각 3불이 됩니다.

하나의 예를 더 들어서 \$5 짜리 아이스크림을 위와같이 세팅 하신다면 손님이 이 아이스크림을 3개사시면 Volume Discount 기능이 적용되지 않으니 \$15 불이 됩니다. 하지만 6개를 사신다면 각 \$3 불이니 \$18 불이 됩니다.

d. Limit Discount

Limit Discount 는 한가지의 아이템을 한정된 갯수로 파실때 적용되는 할인 기능입니다.

Discount Rule
Limit Discount ▼ Less than or equal to 3 for \$ 2.00 each

Discount Period
From 2007-Nov-12 ▼ To 2007-Nov-12 ▼

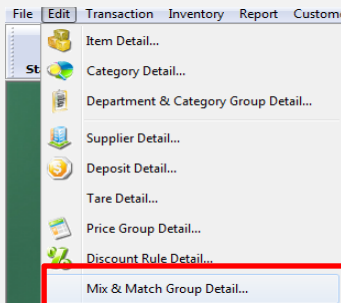
예를 들어 왼쪽과 같이 세팅되었고 원하시는 한가지의 아이템을 3개이하로 파실경우 각 아이템을 \$2 에 파시는겁니다.

예를들어 위와 같은 limit discount 가 적용된 3개의 \$5 짜리 아이스크림을 손님이 사실경우 각 \$2 씩 총 \$6 에 파시면 됩니다. 만약 6개를 사신다고 하시면 3개의 아이스크림은 할인이 적용되고 나머지 3개는 원래의 가격을 받으셔야 합니다. 즉, 6개를 파신다고 하시면 $\$6 + \$5 + \$5 + \$5 = \$21$ 을 받으셔야 합니다.

e. Setup Mix and Mach (Multiple Discounts)

Mix and Match 할인 기능은 위에 설명 드린 Multiple Discounts 기능과 같은 개념입니다. 다른점이 있다면 Multiple Discount 기능은 한가지 품목을 원하시는대로 적용한 갯수를 파실경우 적용되는 할인 기능이지만 Mix and Match 할인 기능은 다른 품목이여도 세팅만 똑같이 되어있다면 여러개의 다른 물품을 할인된 가격으로 파실수 있습니다.

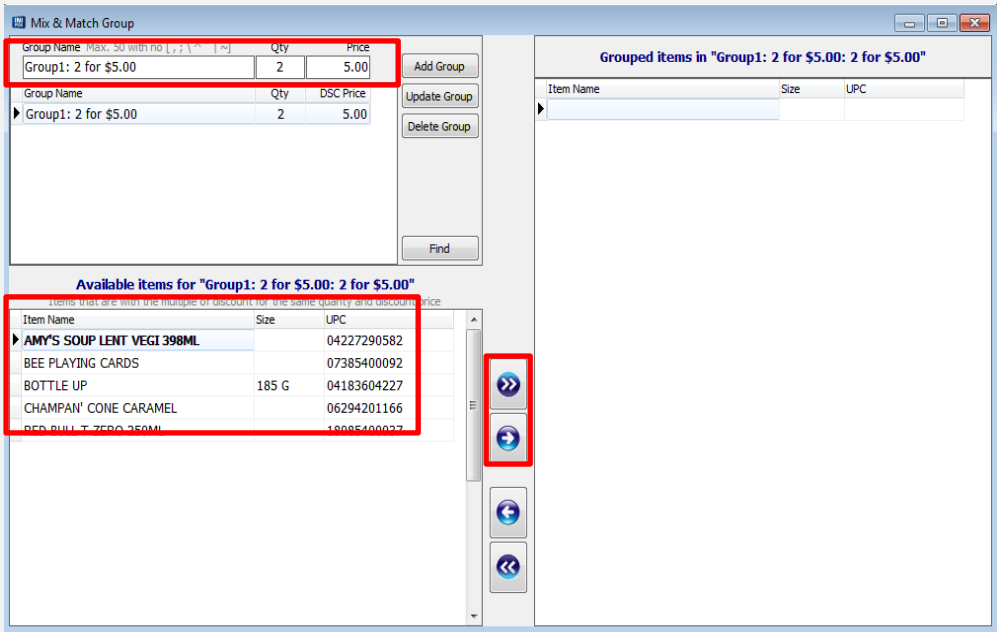
우선 원하시는 아이TEM 품목을 위와 같이 세팅 해주세요. Mix and Match 할인 기능을 적용하실 아이TEM 품목들은 모두 같은 세팅으로 되어있어야 합니다. 예를 들어 아이TEM A와 B에 이 할인 기능으로 적용하고 싶으시면 A와 B 모두 “Multiple of Discount”로 세팅되어있어야 하며 또한 “Multiple of 2 for \$5.00”으로 입력된 세팅또한 같아야 합니다.





원하시는 아이TEM의 세팅을 모두 똑같이 세팅해 주신후 (예 Multiple of 2 for \$5.00)

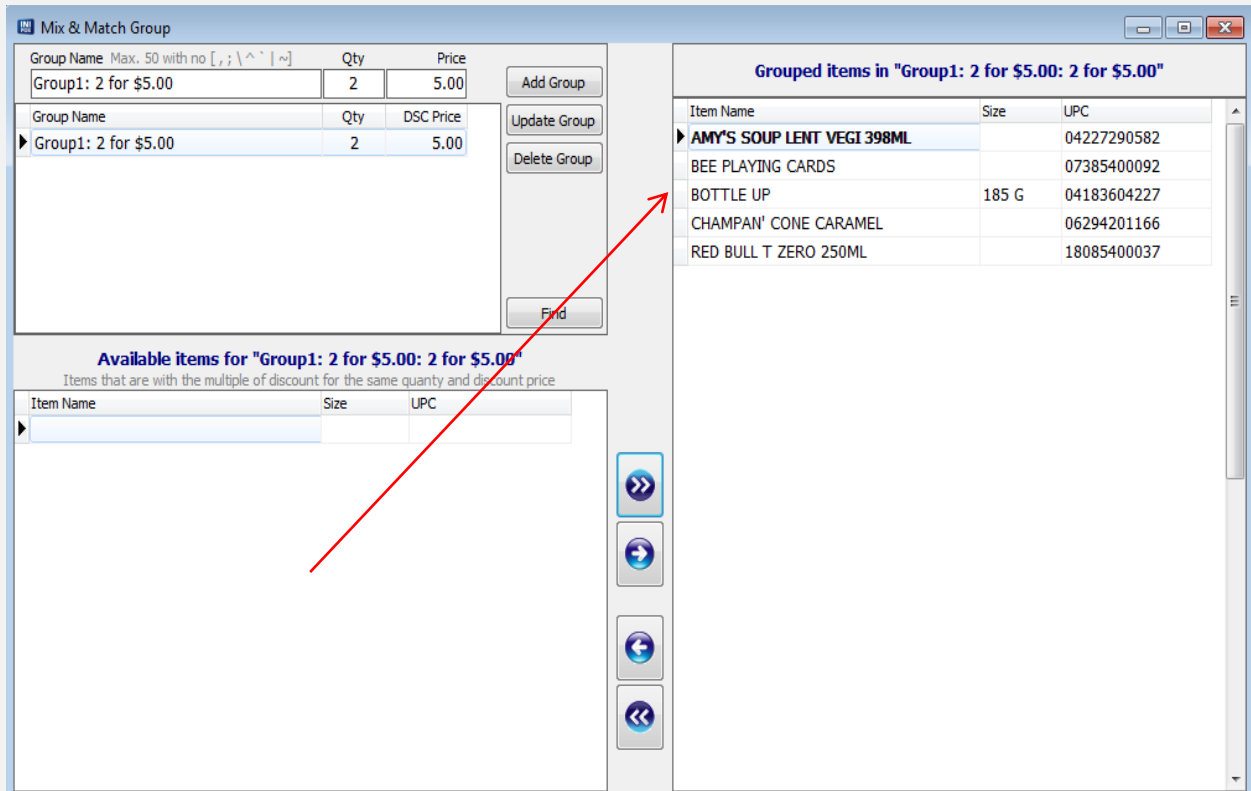
왼쪽 상단에 위치한 Edit 버튼을 눌르신 다음 Mix & Match Group Detail 버튼을 눌러주세요.

다음과 같은 창이 뜨시면 빨간 네모칸에 보이는 Group Name 에 아까 예를 들었던 Multiple of 2 for \$5.00 를 입력해 주신후 “Add Group”을 누르신후 Confirm 창이 나오신후 Yes 버튼을 눌러주세요



그룹을 추가하시면 위에 설명드렸던 Multiple of 2 for \$5.00 로 설정된 모든 아이템들이 왼쪽 사진 하단에 위치한 창에 뜨게됩니다.

 버튼을 누르시면 등록된 모든 아이템들이 모두 오른쪽 창에 등록됩니다.
  버튼을 누르시면 하나씩 오른쪽 창으로 옮기실수 있습니다.



위와 같이 Mix and Match 할인 기능에 등록된 품목들은 2개의 \$5 의 할인 기능이 적용 됩니다.

C. 원가 세팅과 이윤 계산 하기

공급받는 가격 세팅과 이윤을 계산하시려면 왼쪽 상단에 보이는 **Item Detail** 버튼을 눌러주세요. 원하시는 아이탬 품목을 스캔하시거나 이미 등록된 아이탬이라면 알맞은 카테고리에서 선택해주세요.

위에 빨간 네모칸안 창안에서 알맞은 아이탬 원가를 입력하신후 원하시는 이윤을 %단위로 적으신후

Calculate 버튼을 누르시면 원하시는 만큼 이윤을 남길 소매 가격 (Retail Price)가 나옵니다.

예를 들어 위에 있는 아이탬으로 예를 들어서 설명 드리자면 원가가 \$1.25 인 품목을 51.74%의 이윤을 남기도록 세팅을 하면 소매가는 \$2.590 이되어야 51.74%의 이윤을 남길수 있습니다.

D. Bottle Deposit Group 만드는법

Bottle Deposit Group 은 페트병이나 알루미늄 캔등 재활용 하실수 있는 품목의 아이탬을 파실때 등록하실 수 있는 기능입니다.

Description	Deposit Amt.	Env. Fee
GR14	0.60	0.12
GR2	0.05	0.03
GR3	0.20	0.04
GR4	0.05	0.09
GR5	0.20	0.40
GR6	0.05	0.03
GR7	0.20	0.00
GR8	0.05	0.01
GR9	0.05	0.05
No Deposit	0.00	0.00

왼쪽과 같은 Deposit Groups 창이 뜨시면 “New” 버튼을 눌러서 새로운 Deposit group 을 추가하실 수 있습니다.

Add New Deposit Group

Description

Deposit Amt. Env. Fee

Save Cancel

알맞은 정보를 입력하신 후 “Save” 버튼을 눌러주세요.

E. 옵션

The screenshot shows the 'Items' window with the 'Misc.' tab selected. The 'Calling Cards + Tax' item is highlighted in the list. The 'Misc.' tab contains several options, with a red box highlighting the following checkboxes:

- Open Item
- Scale Item
- Redemption
- Reward Point
- Prepaid Item
- % Discount



Item Detail 버튼을 누르시면 위 사진속 빨간 네모칸에 보이는 옵션 창이 뜹니다. 옵션 창에 있는 항목들중 알아두시면 유용한 옵션들을 설명 해드리겠습니다.

- Open Item
- Scale Item
- Redemption
- Reward Point
- Prepaid Item
- % Discount
- Print Label

a. 오픈 아이템

Open Item 항목을 체크하시면 그 아이템은 특정하게 정해지지 않은 가격을 가지게 됩니다. 즉, 어떠한 가격이 될 수도 있습니다. 예를 들어 계절에 따라 다른 가격이 되는 과일이나 생선들로 예를 들 수 있습니다. 오픈 아이템 들은 매번 계산을 하실 때 직접 원하시는 가격을 입력하셔야 합니다.

b. 스케일 아이템

Scale Item 은 무게를 토대로 가격이 정해지는 아이템들을 위한 기능입니다. 예를 들어 쌀의 가격도 무게만큼 달라지기 때문에 이러한 아이템들은 Scale Item 항목이 꼭 체크되어 있어야 합니다.

c. Redemption

Redemption 기능은 물(플라스틱병), 음료수(알루미늄 캔) 그리고 복권 당첨 상환금같은, 손님들에게 돌려 드릴 금액이 있는 아이템만 체크하셔야 할 기능입니다.

d. 적립 포인트

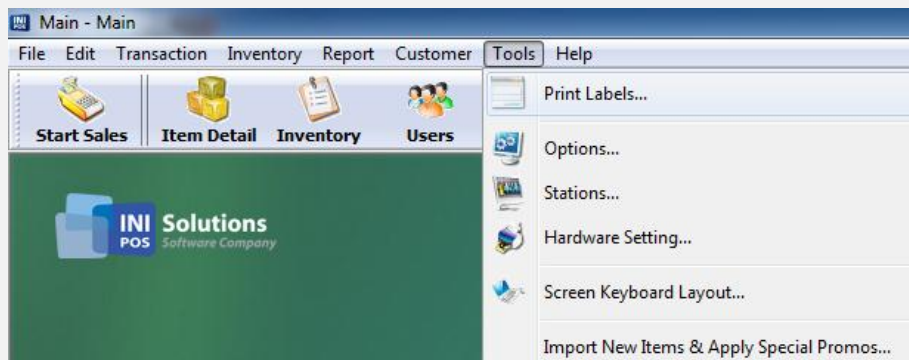
Reward Point 기능은 적립 포인트를 모으시는 손님들을 위한 기능 입니다.

e. %할인

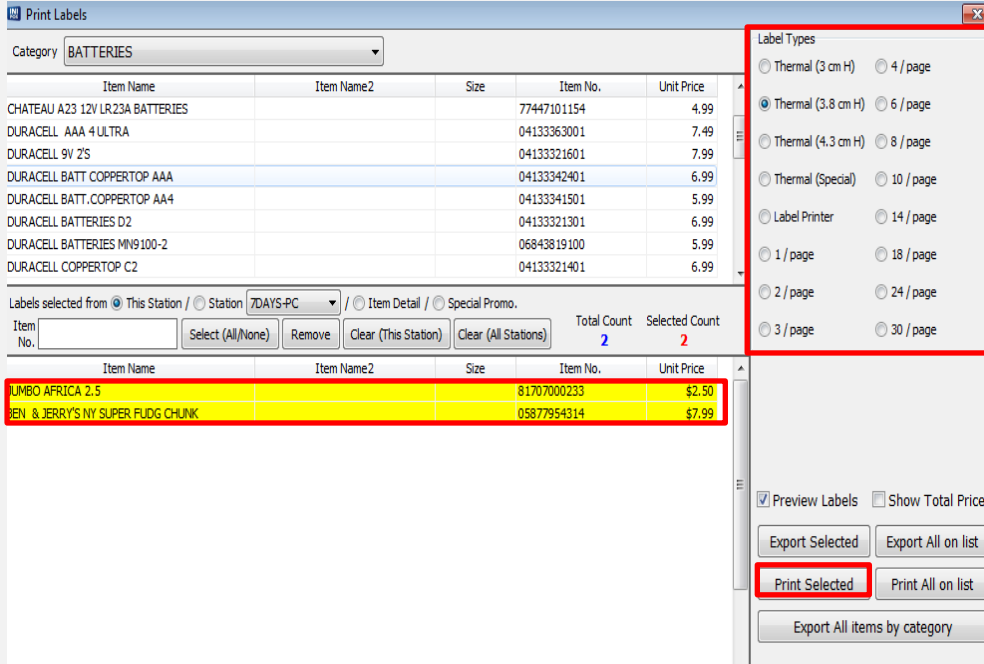
% Discount 기능을 체크하시면 이 아이템 항목은 할인이 적용될 수 있도록 세팅 됩니다

f. 레이블 프린트

레이블 프린트 기능을 체크하시면 그아이템은 label printing group 에 들어가게 됩니다. 우선 원하시는 아이템을 "Print Label" 을 체크해주세요.



그리고 상단에 위치한 Tools 을 누르신 뒤 Print Labels 를 클릭해주세요.

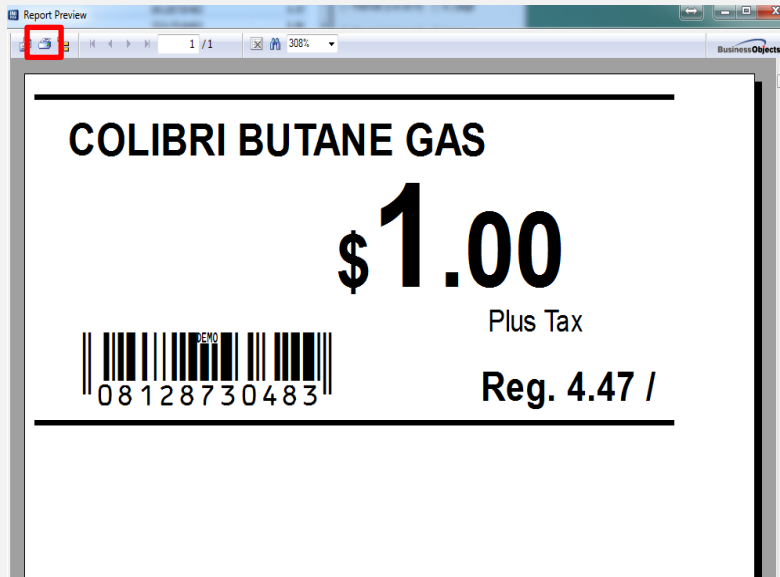


위와 같은 창이 뜨면 카테고리에서 원하시는 아이템 품목을 선택해주세요 (위에 설명한 “Print Label”항목이 체크되어 있는 품목만 레이블을 뽑으실 수 있습니다).

하단에 위치한 노란색으로 나타난 품목들의 레이블을 뽑으실 수 있습니다

오른쪽 상단에 위치한 Label Types 창에서 원하시는 종류와 크기로 지정하신후

오른쪽 하단에 위치한 “Print Selected” 버튼을 눌러주세요.

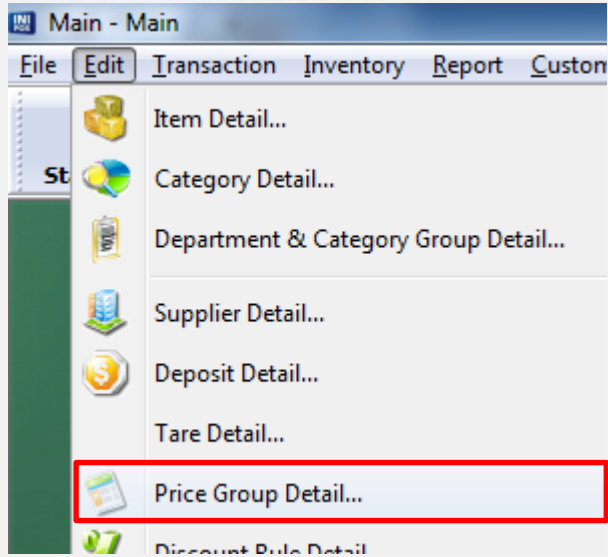


다음과 같은 Report Preview 창이 뜨면 왼쪽 상단에 위치한 프린터 모양 버튼을 누르신후 Print 를 클릭하시면 레이블이 프린트됩니다.

(프린트 될 레이블은 왼쪽 사진과 같이 프린트 됩니다).

F. 비슷한 가격의 품목들의 그룹 가격 정하기

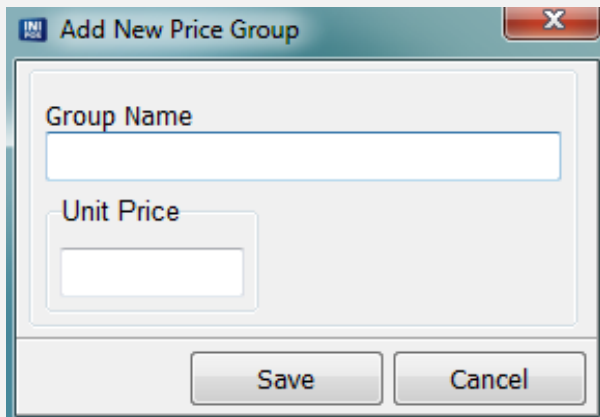
이 기능은 여러가지 같은 가격의 아이템을 간단하게 수정하는 기능입니다.



우선 Price Group 을 먼저 만들어 주셔야 합니다. 왼쪽 상단에 보이는 Edit 버튼을 누르신후 “Price Group Detail” 을 클릭해주세요.




다음과 같은 창이 뜬 후 “New” 버튼을 눌러주세요. 이미 만들어진 Price Group 을 수정하시려면 “Edit”버튼을 누르신후 수정하시면 됩니다.



원하 시는 그룹명과 Unit Price 를 입력하신후 “Save”버튼을 눌러주시면 됩니다.

(똑같은 Price Group 에 추가하실 아이템은 모두 같은 가격이어야 합니다)

Price Group 을 만드셨으니 이제 원하시는

아이템을  Item Detail 에서 추가 및수정 하실때 왼쪽사진에 빨간 네모칸으로 표시된 “Price Group”창에서 알맞은 구룹을 정하시고 Save 를 눌러주시면 됩니다.

위에 설명 드렸듯이 같은 Price group 에 들어갈 아이템은 모두 같은 가격이어야 하며 하나 하나 수동적으로 구룹을 지정해 주신뒤 Save 를 눌러주세요.

이 기능의 장점은 특정한 Price group 에 등록된 모든 아이템들의 가격을 한번에 모두 수정하실수 있다는 점입니다. 예를들어서 설명을 드리면 Energy drink 라는 Price Group 에 Red, Blue, Green, Yellow 라는 음료수가 등록되어 있다면 만약 이 음료수들의 가격이 바뀌었을때 한번에 모든 가격을 바꾸실 수 있습니다.

위 사진에 보이는 **Group Price Change** 버튼을 누르시면 다음과 같은 창이 뜹니다.

알맞은 구룹을 고르신 뒤 원하시는 가격을 정하신후 “Update” 버튼을 눌러주시면 됩니다.

- 인벤토리

- A. 인벤토리 추가/삭제하기



왼쪽 상단에 위치한 **Inventory** 버튼을 눌르시면 다음과 같은 창이 뜹니다.

Item Description	Item Description 2	UPC	Reference No.	Size	R. Price	S. Cost	Inv. Level	Threshold	Hold Qty	On Hand
		05930005304			9.76	0.00	0	0	1	999,889
		06190011011			11.90	0.00	0	0	1	-4
		03874766578			0.89	0.00	0	0	1	22,223,2
		84365703594			2.99	0.00	0	0	1	-11
		62601013972			1.00	0.95	0	0	1	0
		62601016217			3.00	0.00	0	0	1	-137
		62601016213			5.00	0.00	0	0	1	-225
		62601016234			5.00	0.00	0	0	1	-113
		62792500011			10.00	0.00	0	0	1	-43

위 사진과 같은 창이뜨면 원하시는 아이템을 스캔하시거나 아이템 리스트에서 선택해주세요. 왼쪽 상단에

위치한 **Adjust Inv.** 버튼을 눌러주세요.

Item Description	Item Description2	Size	UPC	Qty	Loss	Adjustment Desc...

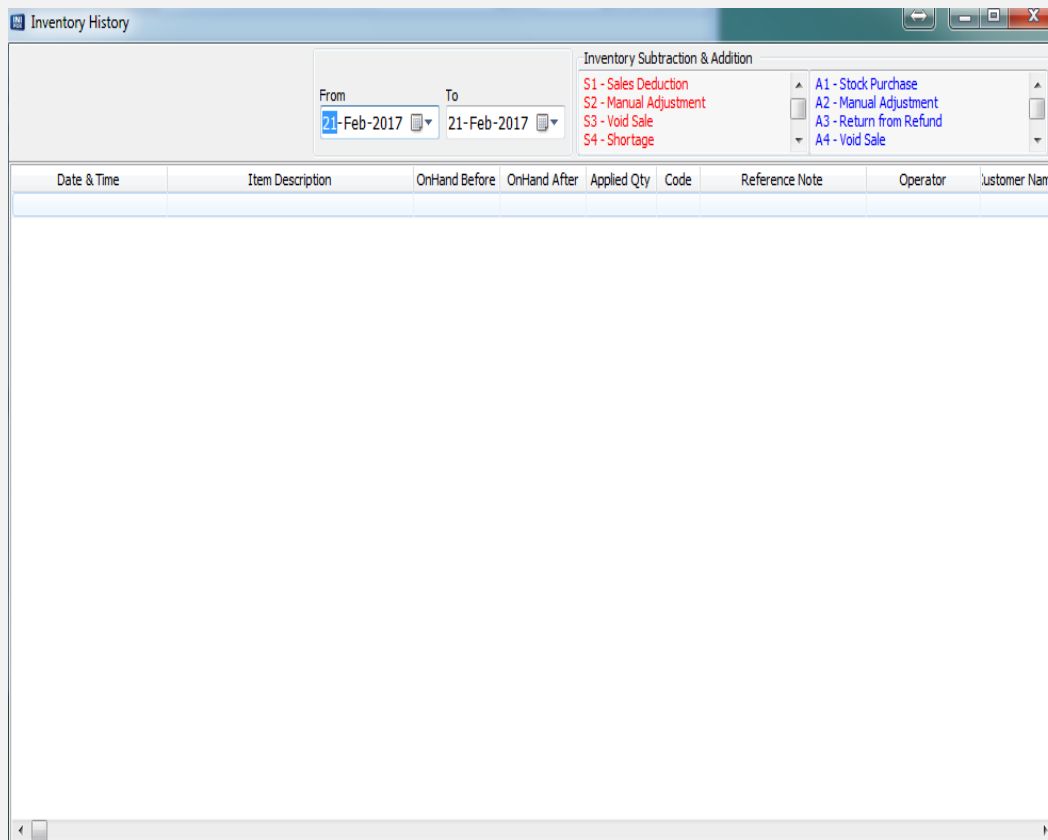
위 두사진은 **Adjust Inv.** 버튼을 누르면 뜨는 창입니다. 왼쪽 사진은 “Selected Item” 창이고 오른쪽 사진은 “List of Items” 창입니다. 우선 말씀드린대로 원하시는 아이템을 스캔 하시거나 목록에서 선택하신 후

Add Subtract Quantity:

그 아이템의 인벤토리를 추가 하시려면 Add 를 체크해주시고, 빼시려면 Subtract 를 체크하신후 알맞은 Quantity 를 입력하신후 오른쪽에 보이는 Apply 버튼을 눌러주시면 됩니다.

B. 인벤토리 내역 보기

인벤토리 추가/수정 내역을 보시려면 위 상단에 보이는 **Inv. History (All)** 버튼을 눌러주세요. 원하시는 시간으로부터 다음 시간까지 인벤토리 수정/추가 내역을 보실수 있습니다.



C. 인벤토리 상태 (Inv. Level, Threshold, Hold Quantity, On Hand)

Item Description	Item Description 2	UPC	Reference No.	Size	R. Price	S. Cost	Inv. Level	Threshold	Hold Qty	On Hand	Refill Qty	Sold Qty in Last 1 Wk	Sold Qty in Last 4 Wks
		62601016234			5.00	0.00	0	0	1	-113	113	0	0
		62792500011			10.00	0.00	0	0	1	-43	43	0	0
		06634325027			4.73	0.00	0	0	1	-19	19	0	0
10 COLOURS STICKY TAG NOTES		66788815153			2.99	0.00	0	0	1	-1	1	0	0
10 PACK CANADIAN STAMPS		06349108331			10.00	0.00	0	0	1	-1	1	0	0
10 PACK MATCHES		05988510720			1.99	0.00	0	0	1	-6	6	0	0
10 X THE MONEY		62601015211			5.00	0.00	0	0	1	-70	70	0	0
100 MILLION FORTUNE		62792555555			10.00	0.00	0	0	1	-134	134	0	0
3 CARB PROTIEIN SHAKE		81353500023		329ML	3.51	0.00	0	0	1	-19	19	0	0
3 ZONE BUS PASS		66972100031			170.00	0.00	0	0	1	-63	63	0	0



Inventory 버튼을 클릭하시면 위와 같은 창이 뜹니다. 빨간 네모칸에 표시된 Inv. Level, Threshold, Hold Quantity 그리고 On Hand 의 의미를 알아두시면 인벤토리를 관리하시는데 많은 도움이 됩니다.

Inv. Level	소유 하셔야할 최소의 재고 갯수입니다.
On Hand	현재 남아 있는 재고의 갯수입니다.
Threshold	지정되어 있는 최소한의 재고 주문 갯수 입니다.

Filter Order

위 사진에 표시된 **Filter Order** 버튼을 누르시면 주문 하셔야할 아이템과 갯수가 뜨는 목록 창이 뜹니다. (On Hand 의 갯수가 Threshold 의 갯수 보다 낮아야만 Filter Order 버튼의 기능을 사용할수 있습니다).

● 팔린 아이템 내역

A. 인기 있는 물품과 인기 없는 물품 구별하기

Item Description	Item Description 2	UPC	Reference No.	Size	R. Price	S. Cost	Inv. Level	Threshold	Hold Qty	On Hand	Refill Qty	Sold Qty in Last 1 Wk	Sold Qty in Last 4 Wks
		62601016234			5.00	0.00	0	0	1	-113	113	0	0
		62792500011			10.00	0.00	0	0	1	-43	43	0	0
		06634325027			4.73	0.00	0	0	1	-19	19	0	0
10 COLOURS STICKY TAG NOTES		66788815153			2.99	0.00	0	0	1	-1	1	0	0
10 PACK CANADIAN STAMPS		06349108331			10.00	0.00	0	0	1	-1	1	0	0
10 PACK MATCHES		05988510720			1.99	0.00	0	0	1	-6	6	0	0
10 X THE MONEY		62601015211			5.00	0.00	0	0	1	-70	70	0	0
100 MILLION FORTUNE		62792555555			10.00	0.00	0	0	1	-134	134	0	0
3 CARB PROTIEIN SHAKE		81353500023		329ML	3.51	0.00	0	0	1	-19	19	0	0
3 ZONE BUS PASS		66972100031			170.00	0.00	0	0	1	-63	63	0	0

위 사진 빨간 네모칸에 표시된 “Sold Qty in Last 1 Wk” 과 “Sold Qty in Last 4 Wks” 가 나타내는 표시는 말 그대로 1 주와 4 주간 팔린 아이템 품목의 갯수 입니다. 이 두 항목의 숫자가 높을수록 손님들에게 인기가 많은 아이템이며 적을수록 제일 안팔리는 아이템 품목입니다.

- 사용자 계정 관리하기

- A. 사용자 추가/삭제 하는 법



사용자 계정을 관리하시기 위해선 상단에 위치한 **Users** 버튼을 눌러주세요.

The 'User Information' window displays a list of users with columns for First Name and Last Name. The selected user 'Admin' has a Last Name of 'Admin', First Name of 'Admin', User Access Code of '*****', and Group of 'Owner'. The 'Wage Change History' table is currently empty. At the bottom, the 'Add New' and 'Edit' buttons are highlighted in red.

위에 보이는 사진은 사용자 정보 창입니다. 새로운 사용자를 추가하시고 싶으시면 “Add New” 버튼을 눌러주세요. 이미 추가된 사용자 정보를 수정하시고 싶으시면 “Edit” 버튼을 눌러주세요.

The 'Add New User' window features several input fields: Last Name, First Name, User Access Code (with a 'Duplicate Check' button), Group (dropdown), Status (dropdown), Address, and Memo. At the bottom, there are three buttons: 'Add External User Group', 'Save', and 'Cancel'.

“Add New” 버튼을 누르시면 위와 같은 창이 뜹니다.. User Access Code 는 사용자의 개인 비밀번호와 같다고 생각하시면 됩니다. 알맞은 그룹을 고르시고 Status 를 Active 로 바꿔주신 후 “Save” 버튼을 눌러주시면 됩니다.

● 판매 보고서(Sales Report)

Back Office 인터페이스 창 상단에 위치한 **Sales Rprt** 버튼을 눌러주세요.

Sales Summary

```

***** Sales Summary *****
From 2017-02-22
To 2017-02-22
-----
SubTotal:                $0.00
Sales GST:                $0.00
-----
Sales Total:             [$0.00]
Lottery Sales:          $0.00
-----
Total:                   $0.00
-----
***** Net Cash:        $0.00
**** Net Debit:         $0.00
*** Net Credit:         $0.00
---- Net Card:          $0.00
*** Net Others:         $0.00
-----
Total:                   $0.00
-----
***** Gift Card Summary *****
-----
* Discount & Refund & CrdtNote Summary *
-----
Discounts:              $0.00
-----

```

Report By...

```

*** Sales Summary Report By Category ***
From 2017-02-22
To 2017-02-22
-----
>> Category Name      Count  Cost Total  Sales Total
-----

```

Report Dates

Sales Time

From 22-Feb-2017 10:02:48 AM

To 22-Feb-2017 10:02:48 AM

Show Report

Export... Print

Reports

Sales Summary by Categories

Options

Stations / Employees / Customers

Station Name	No.
<input checked="" type="checkbox"/> 7days-pc	6
<input checked="" type="checkbox"/> 7dayscounter-pc	5
<input checked="" type="checkbox"/> DANNY-PC	7
<input checked="" type="checkbox"/> master	3
<input checked="" type="checkbox"/> POS	2
<input checked="" type="checkbox"/> POS1	1
<input checked="" type="checkbox"/> Toshiba-laptop	4

Show Graphic Chart

위 사진과 같은 Sales Summary Report 창이 뜨면 오른쪽 상단에 위치한 Report Dates 창에서 원하시는 시간으로 부터 다음 시간까지의 판매 보고서를 보실수 있습니다. 원하시는 시간을 지정하신후 **Show Report** 버튼을 눌러주세요.

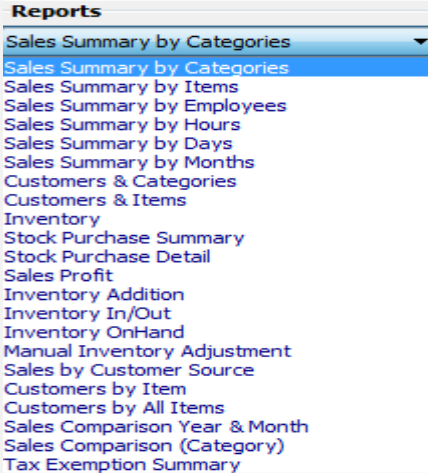
Sales Summary

```

***** Sales Summary *****
From 2017-01-01
To 2017-02-22
-----
SubTotal:                $45,109.39
Net Deposit:             $58.20
Net Env. Fee:            $25.66
-----
Ext. SubTotal:          $45,193.25
-----
Sales GST:              $2,078.17
Sales PST:              $487.27
-----
Sales Total:            [$47,758.69]
Lottery Sales:         $9,806.14
-----
Total:                  $57,564.83
-----
***** Net Cash:        $27,454.52
>> Total Cash:         $31,873.62
>> Cash Payout:        ($4,419.10)
-----
**** Net Debit:         $17,605.24
>> Total Debit:        $17,605.24
-----
*** Net Credit:         $3,405.09
>> Visa:               $3,125.10
>> M/C:                $279.99
-----
---- Net Card:          $21,010.33
-----

```

Show Report 버튼을 누르시면 왼쪽과 같은 Sales Summary 창이 뜹니다. 원하시는 시간으로 부터 다음 시간까지의 판매 보고서 정보를 보실수 있습니다.



Sales Summary Report 창에서 오른쪽 중간에 위치한 Reports 창을 누르시면 보고서를 여러가지 유형을 정리하여 보실수 있는 기능이 있습니다.

원하시는 유형을 고르신뒤 **Show Report** 버튼을 눌러주세요.

Report By...

**** Sales Summary Report By Items ****
 From 2017-01-01
 To 2017-02-22

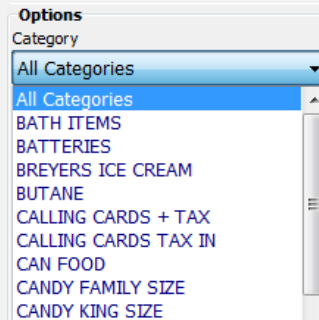
>> Category

UPC	Item Name	Count	Total
>> BATH ITEMS			
05930005314	-- PALL MALL RED KS CONVERT	49.000	469.60
05930005323	-- PALL MALL XL BLUE CONVERT	28.000	268.00
05930005320	-- PALL MALL MENTHOL KS CONVERT	23.000	219.92
05930005318	-- PALL MALL GOLD KS CONVERT	19.000	182.32
07161012002	-- BACKWOOD BORNBOB WHISKY	15.000	209.85
77191315489	-- APRIL SOFT TOILET PAPER 4 PACK	8.000	21.44
06139840181	-- ALCOOL ISOPROP 500ML	5.000	19.95
05930005312	-- PALL MALL BLOD KS CONVERT	5.000	47.84
64384371481	-- PREMIER PROTEIN CHOCOLATE	4.000	11.20
0587260	-- COLGATE 18ML (18ML)	3.000	5.07
05930005303	-- PALL MALL POP KS	2.000	19.04
71616520103	-- RAW ARTESANO	2.000	9.98
01708289000	-- JACKLINKS STICK 50G HOT & SPICY	1.000	3.49
06379370501	-- LISTERINE ORIGINAL 250ML	1.000	5.99
06041003262	-- ROLD GOLD PRETZELS (400)	1.000	4.74
>> BATTERIES			
03980009909	-- ENERGIZER AAA	3.000	20.97
07309650023	-- PANASONIC AA	2.000	5.98
07309650027	-- PANASONIC AAA BATTERIES (AAA)	2.000	5.98
00980001102	-- ENERGIZER AA 4	1.000	5.99
>> BREYERS ICE CREAM			
05877909422	-- BEN & JERRY'S CARAMEL HAT TRICK	4.000	31.96
05877909422	-- BRYERS KLONDIKE GIANT	1.000	15.00

왼쪽 사진은 위에 보이는 Reports 창에서 “Sales Summary by Items” 유형을 선택한 리스트입니다.

모든 아이템들의 팔린 갯수와 금액이 정리 되어 있습니다. 예를들어 Bath Items 항목의 여러가지 아이터들과 Battery 항목의 여러가지 아이터들이 알아보기 쉽게 정리되어있습니다.

위 Reports 창에서 Sales Summary by Items 유형을 선택하시면 아래 사진과 같이 Options 창이 뜹니다.

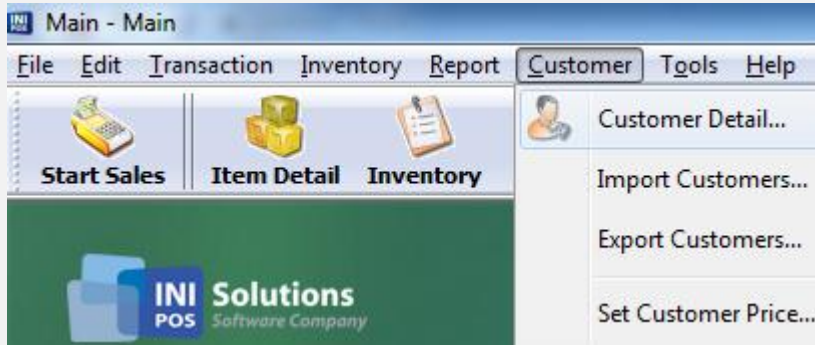


Category 에서 특정하게 원하시는 항목을 선택하신 후 (예: Bath Items) Show Report 버튼을 눌러주시면 Bath Items 의 정보만 나오게됩니다.

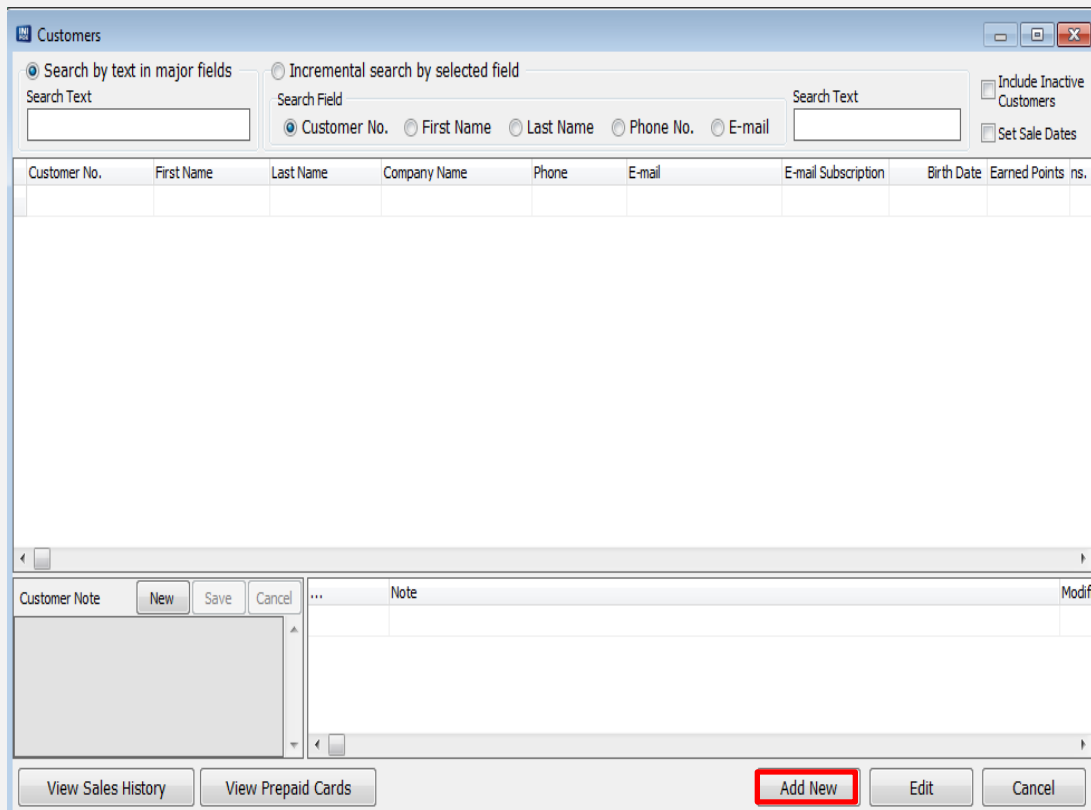
- 손님 관리하기

- A. 손님 정보 입력/수정하기

Back office 인터페이스 상단에 위치한 Customer 를 클릭하신후 Customer Detail 을 눌러주세요.



다음과 같은 Customers 창이 뜨면 “Add New” 버튼을 눌러주세요.



The screenshot shows a 'Add New Customer' window with the following fields:

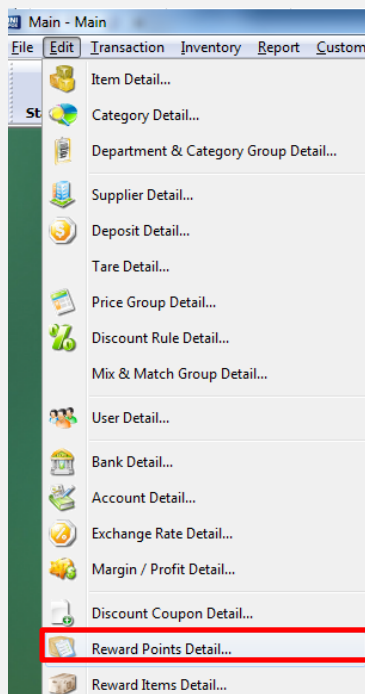
- *Customer No. (text input), Duplicate Check (button), Status (Active), Reward Points (text input), Credit Balance (text input)
- *First Name (text input), *Last Name (text input), Company Name (text input), Balance Limit (text input)
- *Phone (text input), Brith Date (22-Feb-2017), Date Entered (22-Feb-2017), Email Subscription (Yes)
- E-Mail (text input), Referred By (text input)
- Address 1 (text input)
- Address 2 (text input)
- City (text input), Province / State (text input), Postal Code / Zip Code (text input), Country (text input)
- Account Rep. (dropdown), Source (dropdown)

위와 같은 Add New Customer 창이 뜨면 알맞은 손님의 정보를 입력하신후 “Save” 버튼을 눌러주세요.

(* 로 표시된 항목은 필수적으로 입력해주셔야 하는 항목입니다)

● 적립 포인트 시스템

적립 포인트는 말그대로 손님들이 물건을 사실때마다 적립되는 포인트 입니다. 일정한 포인트가 쌓이게 되면 손님들은 이 포인트를 이용해 물건을 사실수 있습니다.



Back Office 인터페이스에서 Edit 을 누르신후 하단에 위치한 “Reward Points Detail” 을 클릭해주세요

위와 같은 창이 뜨시면 원하시는 세팅을 입력하신후 Save 버튼을 눌러주시면 됩니다.

Save 1 Point @ every \$1:

위와 똑같은 세팅이되었다고 가정하고 설명을 드리면, 손님들은 계산하실때 \$1 당 1 point 를 적립하시게 됩니다. 예를들어 손님이 \$10 어치 아이템을 사시면 손님은 10 포인트를 적립하시게 됩니다.

Deduct 10 Points @ every \$1:

적립된 포인트는 \$1 당 10 포인트씩 차감됩니다. 예를들어 손님이 \$10 어치의 아이템을 적립포인트로 계산 하실시 100 포인트의 적립포인트가 필요합니다.

Only for items that are applicable for reward points

➔ 위 항목을 체크하실시 Reward point 옵션으로 세팅된 품목들만 리워드 포인트가 적립됩니다
(위 E. 옵션 부분을 참고해주세요)

Deduct the multiple of set points above (Do not apply the ratio of point deduction)

➔ 위 항목이 체크 되어있을시 지정되어 있는 세팅으로만 적립 포인트가 사용이 됩니다. 예를 들어서 위와 같이 \$1 당 10 포인트로 세팅이 되어있다면 손님의 적립 포인트가 5 포인트라면 아무것도 사실수가 없습니다. 예를 들어 15 포인트라면 \$1 어치의 물건을 사시고 5 포인트가 남게 됩니다.

Save reward point on transaction total amount

➔ 위 항목을 체크하시면 택스를 포함한 토탈 가격으로 포인트가 적립이 됩니다. 예를들어 손님이 계산 하셔야 할 가격이 \$100 이라고 가정하고 설명을 드리면 택스를 포함한 토탈가격은 \$105 이 됩니다. 위 항목이 체크된 상태로 손님이 계산을하시면 105 포인트가 생기고, 위 항목이 체크되지 않았다면 총 금액이 \$105 라도 100 포인트만 쌓이게됩니다.

적립 포인트 기능을 사용하시려면 우선 손님들의 정보가 등록 되어있어야 합니다.
 (위에 설명드린 손님 등록하기 부문을 참고해주세요)



우선 인터페이스로 들어가주세요..

Item Description	Qty/Weight	Unit P.	Ext. P.	Tax	#
Coffee	1	\$5.00	\$5.00	T	1

Sub Total		GST (5%)	PST (7%)	Tax3 (10%)
\$5.00		\$0.25	\$0.00	\$0.00

Item or Ref. No. / Price / Payment		Qty / Weight
Danny Rhee 160 P		1
Total	\$5.25	
Paid	\$0.00	
Due	\$5.25	

Item or Ref. No. / Price / Payment	Qty / Weight
	1

FXN	No Name 2	No Name 3
-----	-----------	-----------

Last Receipt	Hold	Recall	Little Payoff	Fax	Internet B. Printing	Open Item (No Tax)
Open Till	Cash Pay Out	Price Check	Internet Time	Jobbatch Account	Photocopy	Open Item (GST)
No Discount (Last Item)	Discount	Cashier Report	Calling Card Fax In	Coffee	Online Lettle	Open Item (GST + PST)
Void	Delete	SHIFT REPORT	Calling Card Fax	Single Order	SHIFT Cutting	

7	8	9	✓	+	-
4	5	6	Enter	Debit	
1	2	3	↶	Credit	
0	00	.	CLR	Cash	
\$6	\$5	\$10	\$20	DEL	

우선 위 사진에 하단에 위치한 빨간 네모칸에잇는 노란 창에 원하시는 손님의 고유번호나 전화번호를 입력하시면 오른쪽 상단에 손님의 이름과 손님이 적립하신 포인트가 뜹니다.



버튼을 눌르시면 다음과 같은 창이 뜹니다.

Partial Payment Confirmation

Proceed with partial payment of \$5.00?

[Enter]
[ESC]

Yes 를 누르시거나 Enter 키를 눌러주시면 됩니다.